



Prot. 275/2013

Spett.le: Beneficiari Misura 4.1.3. 2 a1

Oggetto: Promemoria obblighi e scadenze

ASSE 4 – Attuazione dell'approccio Leader

Misura 4.1.3.2 "Incentivazione di attività turistiche – reti e infrastrutture"

Sub. azione a1 - centri di accoglienza e di informazione turistica, agrituristica, enogastronomica e culturale, realizzati nell'ambito di progetti di valorizzazione.

Con riferimento al bando pubblico in oggetto, ed alla domanda di contributo ammessa a finanziamento, con la presente si chiede di trasmettere alla sede del Gal la copia del contratto con la ditta aggiudicataria ed inoltre si ricordano gli obblighi dei beneficiari previsti dall' art.16 e tutte le Condizioni di Esclusione ed i Requisiti Generali di Ammissione.

Inoltre si ricordano le seguenti prescrizioni e scadenze previste dal bando stesso:

- Gli interventi, pena la decadenza della domanda con revoca del contributo, debbono essere completati nonchè rendicontati **entro e non oltre 16 mesi dalla data del ricevimento dell'atto di finanziabilità** comunicato al beneficiario da parte del Gal. Per intervento completato si intende che entro detta scadenza dovrà aversi la regolare esecuzione e la funzionalità delle opere e degli acquisti previsti dal programma d'investimento, ed altresì che dovranno essere state effettivamente sostenute dal beneficiario tutte le spese relative al progetto ammesso a finanziamento, Per rendicontazione si intende l'implementazione sul SIAR della domanda di saldo e la trasmissione cartacea alla sede operativa del Gal Piceno.
- Il progetto deve essere realizzato nella sua interezza e comprensivo di tutte le opere, interventi od attrezzature; in caso contrario vedasi art. 14 del bando.
- Il beneficiario dovrà inoltre attenersi agli obblighi in materia di informazione e pubblicità previsti dai Reg. CE n. 1698/2005 e 1974/2006. Va inserita inoltre la seguente dicitura "*L'Europa investe nelle zone rurali*". Gli stessi riferimenti dovranno inoltre essere riportati nelle targhe che dovranno obbligatoriamente essere poste all'esterno delle sedi degli interventi. Le diciture e le forme sono scaricabili nel link: http://psr2.agri.marche.it/index.php?option=com_content&view=section&layout=blog&id=4&Itemid=40
- La documentazione tecnica comprensiva degli elaborati indicati nell'Allegato XXI di cui all'art.164 del D.Lgs. 163/2006 e lo del DPR 207 del 5 ottobre 2010 (*ex art. 25, d.P.R. n. 554/1999*) e tutti i pareri degli Enti competenti (*vigili del fuoco, Sovrintendenza, ASUR, ecc.*) relativi alle fasi di progettazione successive rispetto a quella presentata in sede di domanda d'aiuto, dovrà essere trasmessa alla sede del Gal.
- Una volta avviato l'investimento è necessario documentare con fotografie tutte le opere edili non più visibili ed ispezionabili successivamente alla loro esecuzione. La documentazione fotografica dovrà essere esibita al Gal, in occasione degli accertamenti finali o di eventuali stati di avanzamento lavori. La mancata presentazione di detta documentazione comporta l'esclusione dalla liquidazione finale di tutto o parte dell'investimento non visibile.

La struttura tecnica del Gal Piceno è a disposizione per qualsiasi chiarimento ed informazione presso la sede operativa sita in Montalto delle Marche.

Comunanza, li 19 luglio 2013

GAL Piceno
Il Presidente
Gentili Dott. Domenico